


Documento n. MOGC-000	Edizione 002
Proprietario del Documento NorChem S.p.A.	

## CODICE ETICO E DI CONDOTTA

1) <b>PREMESSA</b> .....	2
2) <b>PRINCIPI GENERALI</b> .....	2
i. Principio di legalità e trasparenza .....	2
ii. Correttezza e integrità .....	2
iii. Non Discriminazione .....	3
iv. Riservatezza dei dati personali .....	3
v. Diligenza e conflitto di interessi .....	3
vi. Lealtà .....	4
3) <b>RAPPORTI CON I DIPENDENTI E CON I COLLABORATORI</b> .....	4
i. Selezione del personale .....	4
ii. Gestione del personale .....	4
iii. Corretto utilizzo dei sistemi informatici aziendali. ....	5
iv. Sistemi informatici aziendali. ....	5
4) <b>RAPPORTI CON L'ESTERNO</b> .....	5
i. Rapporti con Autorità e Pubbliche Amministrazioni .....	5
ii. Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali .....	6
iii. Rapporto con clienti e fornitori .....	6
5) <b>COMPORAMENTO NEGLI AFFARI</b> .....	6
i. Conflitto di interessi. ....	7
ii. Regali o altre utilità .....	7
6) <b>ADOZIONE, DIFFUSIONE, ATTUAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL CODICE</b> .....	8
7) <b>SEGNALAZIONE DI VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO</b> .....	8
8) <b>SANZIONI</b> .....	8

 <p><b>NorChem S.p.A.</b> DISTRIBUZIONE DI PRODOTTI CHIMICI PER L'INDUSTRIA</p>	<p><b>CODICE ETICO E DI CONDOTTA</b></p>	
<p>Documento n. MOGC-000</p>	<p>Edizione 002</p>	<p>Pag. 2</p>

## 1) PREMESSA

NorChem S.p.A. applica i principi ed i valori contenuti nel presente Codice Etico e Condotta (di seguito Codice).

Il presente "Codice", promosso ed approvato dall'Amministratore Unico, enuncia i principi di comportamento che devono essere rispettati da quanti operano sia internamente (Destinatari) che esternamente all'Organizzazione, ognuno nella conduzione delle proprie attività, al fine di soddisfare gli impegni assunti da NorChem S.p.A. nei confronti di qualsiasi interlocutore.

Il Codice costituisce uno degli elementi predisposti da NorChem S.p.A. allo scopo di assicurare una efficace attività di prevenzione, rilevazione e contrasto di violazioni di leggi e delle disposizioni regolamentari applicabili alla sua attività.

L'osservanza dei principi generali e delle norme di comportamento contenuti nel presente Codice deve essere considerata da tutti i collaboratori parte integrante delle obbligazioni contrattuali assunte.

## 2) PRINCIPI GENERALI

### i. Principio di legalità e trasparenza

NorChem S.p.A. opera nell'assoluto rispetto della legge e del presente Codice.

Tutti i Destinatari, sono pertanto tenuti a osservare ogni normativa applicabile e ad aggiornarsi costantemente sulle evoluzioni legislative.

La Società considera la trasparenza dei bilanci e della contabilità un principio fondamentale per l'esercizio della propria attività e per la tutela della propria reputazione.

### ii. Correttezza e integrità

La correttezza e l'integrità morale sono un dovere indefettibile per tutti i Destinatari.

I Destinatari sono tenuti a non instaurare alcun rapporto privilegiato con terzi, che sia frutto di sollecitazioni esterne finalizzate ad ottenere vantaggi impropri.

Nello svolgimento della propria attività i Destinatari sono tenuti a non accettare donazioni, favori o utilità di alcun genere (salvo oggetti di modico valore) e, in generale, a non accettare alcuna contropartita al fine di concedere vantaggi a terzi in modo improprio.

A loro volta, i Destinatari non devono effettuare donazioni in denaro o di beni a terzi o comunque offrire utilità o favori illeciti di alcun genere (salvo oggetti di modico valore oppure omaggi di cortesia commerciale autorizzati dalla Società) in connessione con l'attività da essi prestata a beneficio di NorChem S.p.A.

<p><b>NorChem S.p.A.</b>  <small>DISTRIBUZIONE DI PRODOTTI CHIMICI PER L'INDUSTRIA</small></p>	<p><b>CODICE ETICO E DI CONDOTTA</b></p>	
<p>Documento n. MOGC-000</p>	<p>Edizione 002</p>	<p>Pag.3</p>

L'intrinseca convinzione di agire nell'interesse della Società non esonera i Destinatari dall'obbligo di osservare puntualmente le regole ed i principi del presente Codice.

iii. Non Discriminazione

Nei rapporti con Portatori di Interessi ed in particolare nella selezione e gestione del personale, nell'organizzazione lavorativa, nella scelta, selezione e gestione dei fornitori, nonché nei rapporti con gli Enti e le Istituzioni, NorChem S.p.A. evita e ripudia ogni discriminazione concernente l'età, il sesso, la razza, gli orientamenti sessuali, lo stato di salute, le opinioni politiche e sindacali, la religione, la cultura e la nazionalità dei suoi interlocutori.

NorChem S.p.A., al contempo, favorisce l'integrazione, promuovendo il dialogo interculturale, la tutela dei diritti delle minoranze e dei soggetti deboli.

iv. Riservatezza dei dati personali

NorChem S.p.A. si impegna ad assicurare la protezione e la riservatezza dei dati personali di ogni "Interessato", nel rispetto dell'attuale normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali (GDPR – Reg. UE 679/2016).

I Destinatari sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate, apprese in ragione della propria attività lavorativa, per scopi estranei all'esercizio di tale attività, e comunque ad agire sempre nel rispetto degli obblighi di riservatezza assunti da NorChem S.p.A. nei confronti di tutti i gli Interessati.

In particolare, i Destinatari sono tenuti alla massima riservatezza su documenti idonei a rivelare know-how, informazioni commerciali e operazioni societarie.

v. Diligenza e conflitto di interessi

Il rapporto tra NorChem S.p.A. ed i propri collaboratori è fondato sulla reciproca fiducia: i dipendenti sono, pertanto, tenuti a operare per favorire gli interessi dell'azienda, nel rispetto dei valori di cui al presente Codice.

I Destinatari devono astenersi da qualsiasi attività che possa configurare conflitto con gli interessi di NorChem S.p.A. rinunciando al perseguimento di interessi personali in conflitto con i legittimi interessi della Società.

Nei casi in cui si possa raffigurare la possibilità di sussistenza di un conflitto di interessi, i Destinatari sono tenuti a rivolgersi, senza ritardo, al proprio superiore gerarchico affinché l'azienda possa valutare, ed eventualmente autorizzare, l'attività potenzialmente in conflitto.

<p><b>NorChem S.p.A.</b> DISTRIBUZIONE DI PRODOTTI CHIMICI PER L'INDUSTRIA</p>	<p><b>CODICE ETICO E DI CONDOTTA</b></p>	
<p>Documento n. MOGC-000</p>	<p>Edizione 002</p>	<p>Pag.4</p>

Nei casi di violazione, la Società adotterà ogni misura idonea a far cessare il conflitto di interessi, riservandosi di agire a propria tutela.

vi. Lealtà

NorChem S.p.A. ed i Destinatari si impegnano a realizzare una concorrenza leale, nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria, nella consapevolezza che una concorrenza virtuosa costituisce un sano incentivo ai processi di innovazione e sviluppo, tutela altresì gli interessi dei consumatori e della collettività.

**3) RAPPORTI CON I DIPENDENTI E CON I COLLABORATORI**

i. Selezione del personale

La valutazione e la selezione del personale sono effettuati secondo correttezza e trasparenza, rispettando le pari opportunità al fine di coniugare le esigenze di NorChem S.p.A., con i profili professionali, le ambizioni e le aspettative dei candidati.

NorChem S.p.A. si impegna ad adottare ogni provvedimento utile ad evitare ogni forma di favoritismo nel processo di selezione del personale utilizzando criteri oggettivi e meritocratici, nel rispetto della dignità dei candidati nonché nell'interesse al buon andamento dell'azienda.

Il personale assunto, anche mediante l'attuazione del presente Codice, riceve un'informazione chiara e corretta circa ruoli, responsabilità, diritti e doveri delle parti.

ii. Gestione del personale

NorChem S.p.A. tutela e valorizza le proprie risorse umane, impegnandosi a mantenere costanti le condizioni necessarie per la crescita professionale, le conoscenze e le abilità di ogni persona, effettuando l'opportuna formazione per l'aggiornamento professionale e qualsiasi iniziativa volta a perseguire tale scopo.

NorChem S.p.A. promuove la partecipazione dei lavoratori alla vita dell'azienda, fornendo strumenti partecipativi in grado di raccogliere l'opinione ed i suggerimenti dei lavoratori, garantendo la loro più ampia partecipazione.

NorChem S.p.A. si impegna fermamente a contrastare episodi di mobbing, stalking, violenza psicologica ed ogni comportamento discriminatorio o lesivo della dignità della persona dentro e fuori i locali aziendali.

I rapporti tra dipendenti devono svolgersi con lealtà, correttezza e rispetto reciproco, in osservanza dei valori della civile convivenza e della libertà delle persone.

<p><b>NorChem S.p.A.</b> DISTRIBUZIONE DI PRODOTTI CHIMICI PER L'INDUSTRIA</p>	<p><b>CODICE ETICO E DI CONDOTTA</b></p>	
<p>Documento n. MOGC-000</p>	<p>Edizione 002</p>	<p>Pag.5</p>

iii. Corretto utilizzo dei sistemi informatici aziendali.

Premesso che l'utilizzo delle risorse informatiche e telematiche aziendali deve sempre ispirarsi ai principi di diligenza e correttezza, atteggiamenti questi destinati a sorreggere ogni atto o comportamento posto in essere nell'ambito del rapporto di lavoro, i dipendenti sono in ogni caso tenuti ad adottare le ulteriori regole interne di comportamento comune, dirette ad evitare comportamenti inconsapevoli e/o scorretti, che possano provocare danni alla stessa azienda, agli altri dipendenti od ai clienti, nel rispetto delle indicazioni fornite dal responsabile dei sistemi informatici aziendali.

iv. Sistemi informatici aziendali.

Gli strumenti informatici (PC in genere) ed i sistemi di comunicazione mobile ed i relativi programmi e/o applicazioni affidati al collaboratore sono, come è noto, strumenti di lavoro.

Pertanto:

- tali strumenti vanno custoditi in modo appropriato;
- tali strumenti possono essere utilizzati solo per fini professionali (in relazione ovviamente alle mansioni assegnate) e non anche per scopi personali, tantomeno per scopi illeciti;
- debbono essere prontamente segnalati all'azienda il furto, danneggiamento o smarrimento di tali strumenti.
- In caso di furto o temuto furto di password o di un PC, telefono cellulare o altro strumento informatico aziendale deve essere immediatamente avvertita la Società.

Ai fini sopra esposti sono, quindi, da evitare atti o comportamenti contrastanti con le predette indicazioni.

#### **4) RAPPORTI CON L'ESTERNO**

i. Rapporti con Autorità e Pubbliche Amministrazioni

I rapporti con le Autorità e con la Pubblica Amministrazione devono essere improntati alla massima chiarezza, trasparenza e collaborazione, nel pieno rispetto della legge e secondo i più alti standard morali e professionali.

I Destinatari, salva espressa autorizzazione, non possono relazionarsi in nome e per conto di NorChem S.p.A. con le Autorità e con la Pubblica Amministrazione.

Nei rapporti con i Pubblici Ufficiali, con gli Incaricati di Pubblico Servizio, e la Pubblica Amministrazione in generale, i Destinatari autorizzati si atterrano a massimi livelli di correttezza e integrità, astenendosi da qualsiasi forma di pressione, esplicita o velata, finalizzata a ottenere qualsiasi vantaggio indebito per sé o per NorChem S.p.A.

<p><b>NorChem S.p.A.</b>  <small>DISTRIBUZIONE DI PRODOTTI CHIMICI PER L'INDUSTRIA</small></p>	<p><b>CODICE ETICO E DI CONDOTTA</b></p>	
<p>Documento n. MOGC-000</p>	<p>Edizione 002</p>	<p>Pag.6</p>

A tal proposito i Destinatari autorizzati saranno tenuti a osservare strettamente quanto disposto dal presente Codice, nonché, più in generale, a quanto previsto dalle direttive impartite dall'Amministratore Unico di NorChem S.p.A.

ii. Rapporti con organizzazioni politiche e sindacali

NorChem S.p.A. non favorisce o discrimina alcuna organizzazione politica o sindacale.

La Società si astiene dal fornire qualsiasi contributo indebito sotto qualsiasi forma a partiti, sindacati o altre formazioni sociali, salvo specifiche deroghe e comunque sempre nei limiti di quanto consentito dalle norme vigenti.

I Destinatari sono tenuti ad astenersi da qualsiasi pressione diretta, indiretta o millantata nei confronti di esponenti politici o rappresentanti sindacali.

iii. Rapporto con clienti e fornitori

I Destinatari si rapportano con i terzi con cortesia, competenza e professionalità, nella convinzione che dalla loro condotta dipende la tutela dell'immagine e della reputazione dell'azienda e conseguentemente il raggiungimento degli obiettivi aziendali.

In particolare, i Destinatari devono astenersi da qualsiasi forma di comportamento sleale o ingannevole che possa indurre i clienti o i fornitori a fare affidamento su fatti o circostanze infondati.

I Destinatari sono tenuti impegnarsi con costanza per offrire servizi puntuali e di alta qualità ai clienti, cercando di limitare qualsiasi forma di disservizio o ritardo al fine di massimizzare la soddisfazione della clientela.

Le relazioni con i fornitori sono improntate a lealtà, correttezza e trasparenza.

La scelta dei fornitori viene effettuata in base a criteri oggettivi di economicità, opportunità ed efficienza.

È preclusa la scelta di fornitori su basi meramente soggettive e personali o, comunque, in virtù di interessi contrastanti con quelli di società.

I Destinatari devono porre in essere ogni controllo possibile affinché anche fornitori e clienti siano in grado di rispettare i principi etici fondamentali di cui al presente Codice.

**5) COMPORTAMENTO NEGLI AFFARI**

NorChem S.p.A. nella gestione del business e dei rapporti di affari si ispira ai principi di lealtà, correttezza, trasparenza, efficienza ed apertura al mercato.

<p><b>NorChem S.p.A.</b>  <small>DISTRIBUZIONE DI PRODOTTI CHIMICI PER L'INDUSTRIA</small></p>	<p><i><b>CODICE ETICO E DI CONDOTTA</b></i></p>	
<p>Documento n. MOGC-000</p>	<p>Edizione 002</p>	<p>Pag.7</p>

Ogni operazione e transazione commerciale deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

I dipendenti e i collaboratori esterni, le cui azioni possano essere in qualche modo riferibili alla stessa Società, dovranno seguire comportamenti corretti negli affari di interesse della stessa Società e nei rapporti con la Pubblica Amministrazione, indipendentemente dalla competitività del mercato e dalla importanza dell'affare trattato. E' vietato offrire denaro o doni ai dirigenti, funzionari o dipendenti della pubblica amministrazione o a loro parenti, sia italiani sia stranieri, salvo che si tratti di doni di modico valore.

Pratiche di corruzione, favori illegittimi, comportamenti collusivi, sollecitazioni, dirette e/o attraverso terzi, di vantaggi personali e di carriera per sé o per altri, sono proibiti.

Le risorse economiche, come anche i beni di NorChem S.p.A. non devono essere utilizzati per finalità illecite, scorrette o anche solo di dubbia trasparenza. Nessun beneficio potrà essere ottenuto attraverso illegittimi favori finanziari o di qualunque altro tipo.

i. Conflitto di interessi.

In ogni caso, tutti i Destinatari devono evitare situazioni e attività in cui si possa manifestare un conflitto con gli interessi dell'azienda o che possano interferire con la loro capacità di assumere, in modo imparziale, decisioni nel migliore interesse dell'impresa e nel pieno rispetto delle norme del Codice.


Ogni situazione che possa costituire o determinare un conflitto di interesse deve essere tempestivamente comunicata all'Amministratore Unico che provvederà ad informare l'OdV.

In particolare tutti i Destinatari sono tenuti ad evitare conflitti di interesse tra le attività economiche personali e le mansioni che ricoprono all'interno dell'organizzazione.

ii. Regali o altre utilità.

Non è consentito corrispondere né offrire, direttamente o indirettamente, regali, pagamenti, benefici materiali od altre utilità di qualsiasi entità a terzi, pubblici ufficiali o privati.

Atti di cortesia commerciale, come omaggi o forme di ospitalità, sono consentiti quando siano di modico valore e comunque tali da non compromettere l'integrità o la reputazione di una delle parti e da non poter essere interpretati, da un osservatore imparziale, come finalizzati ad acquisire vantaggi in modo improprio. In ogni caso questo tipo di spese deve essere sempre autorizzato dal legale rappresentante della Società e documentato in modo adeguato.

 <p><b>NorChem S.p.A.</b> DISTRIBUZIONE DI PRODOTTI CHIMICI PER L'INDUSTRIA</p>	<p><b>CODICE ETICO E DI CONDOTTA</b></p>	
<p>Documento n. MOGC-000</p>	<p>Edizione 002</p>	<p>Pag. 8</p>

Il collaboratore che riceva omaggi o trattamenti di favore non direttamente ascrivibili a normali relazioni di cortesia dovrà prontamente informare l'Amministratore Unico di NorChem S.p.A.

Ai collaboratori esterni (compresi consulenti, rappresentanti, intermediari, agenti etc.) viene chiesto di attenersi ai principi contenuti nel Codice.

## **6) ADOZIONE, DIFFUSIONE, ATTUAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL CODICE**

Tutti i Destinatari sono stati resi edotti dell'adozione del presente Codice e del suo contenuto; ciò in quanto lo stesso è stato pubblicato sul sito internet ed affisso nei locali aziendali.

Qualora dovessero esservi dubbi nell'interpretazione o nell'applicazione del Codice, i Destinatari potranno rivolgersi all'Organismo di Vigilanza della Società al fine di comprendere quale sia la condotta più opportuna da seguire.

## **7) SEGNALAZIONE DI VIOLAZIONI DEL CODICE ETICO**

La Società ha adottato una piattaforma elettronica raggiungibile dal sito internet [www.norchem.it](http://www.norchem.it) che consente di ricevere le segnalazioni di violazioni del Codice Etico nonché le altre segnalazioni previste dalla relativa procedura aziendale sulle segnalazioni contenuta nel MOGC ai sensi del D.lgs. 231/01 alla quale si rinvia.

Tali segnalazioni possono essere effettuate sia in forma scritta che orale e sia in forma anonima che non anonima.

La procedura sulle segnalazioni garantisce la massima riservatezza in merito al contenuto della segnalazione e tutela i soggetti segnalanti contro eventuali ritorsioni.

A tal fine, è previsto che l'identità del segnalante, qualora lo stesso non abbia effettuato la segnalazione in forma anonima, rimanga riservata, salvo eventuali e specifici obblighi di legge.

La Società invita tutti i Destinatari del Codice a segnalare tutte le potenziali violazioni del Codice Etico di cui vengano a conoscenza.

## **8) SANZIONI**

Le violazioni dei principi, dei valori e delle regole di condotta richiamati nel presente Codice da parte dei Destinatari configurano un inadempimento alle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro o illecito sul piano disciplinare e saranno trattate dalle competenti strutture in osservanza dei Contratti Collettivi Nazionali di lavoro vigenti e/o, se applicabile, del Sistema disciplinare e sanzionatorio previsto nella Parte Generale del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01 adottato dalla Società.



<b>NorChem S.p.A.</b> <small>DISTRIBUZIONE DI PRODOTTI CHIMICI PER L'INDUSTRIA</small>	<b><i>CODICE ETICO E DI CONDOTTA</i></b>	
Documento n. MOGC-000	Edizione 002	Pag.9

Nell'ambito dei contratti/mandati con gli amministratori e i soggetti di cui alle funzioni di controllo, nonché dei contratti di collaborazione professionale e fornitura di beni, servizi e lavoro, sono inserite clausole contrattuali mediante le quali la parte contraente si impegna a rispettare il Codice Etico della Società. Pertanto, in caso di una o più violazioni di quanto previsto dal Codice, in applicazione delle clausole sottoscritte, la Società si riserva, fatto salvo il risarcimento del danno, la possibilità di applicare le penali ivi previste e/o la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. In ogni caso si rinvia al Sistema disciplinare e sanzionatorio previsto nella Parte Generale del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D.lgs. 231/01 adottato dalla Società.

<p><b>NorChem S.p.A.</b>  <small>DISTRIBUZIONE DI PRODOTTI CHIMICI PER L'INDUSTRIA</small></p>	<p><i><b>CODICE ETICO E DI CONDOTTA</b></i></p>	
<p>Documento n. MOGC-000</p>	<p>Edizione 002</p>	<p>Pag.10</p>

\*\*\*

doc. numero	edizione	data adozione
MOGC-000	002	05/12/2023